

04

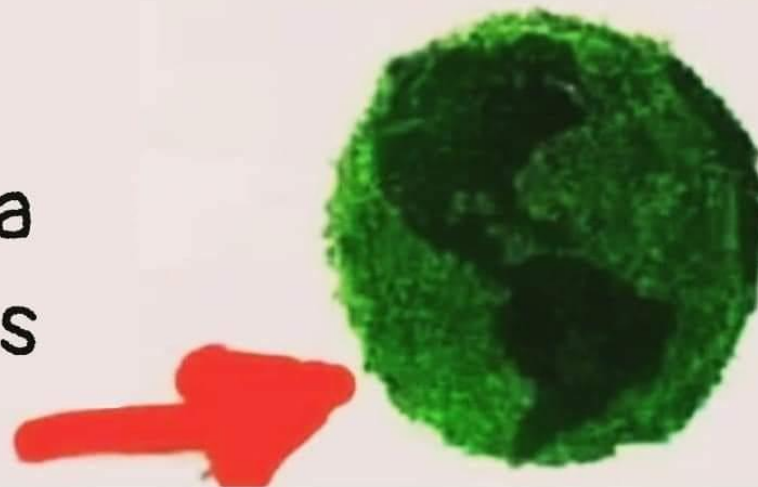
# REGLAS ORTOGRÁFICAS



**Por cada error de  
ortografía,  
planta un árbol**



Una  
semana  
después





**Para redactar se requiere seguir una secuencia lógica y coherente.**

**Se debe desarrollar frases y oraciones con precisión, exactitud, claridad y concisión.**

**Se debe desarrollar la capacidad de expresar ideas en forma completa, respetando los límites de espacio y forma establecidos convencionalmente, utilizando las normas de ortografía y gramática.**



# ANTES QUE NADA...

Tener mala ortografía  
no te hace malo,  
**¡eso puede corregirse!**  
Lo verdaderamente  
malo es que no quieras  
**aprender.**

# REGLAS ORTOGRÁFICAS

fr flaver buem  
go lerru  
su aripen  
ne lya y un  
lue rovan esfi  
m em an  
erfuan útil  
buer pence  
flaver buem  
go lerru  
su aripen  
ne lya y un  
buer pence  
flaver buem  
lerru  
er aripen  
ne lya y un  
lue rovan esfi  
m em an  
erfuan útil  
buer pence  
flaver buem  
lerru  
su aripen



# HORRORES ORTOGRÁFICOS



# Abogado pierde juicio> por horrores ortográficos

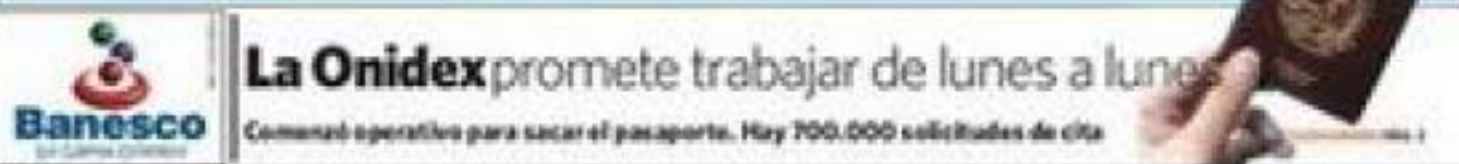
El no prestar cuidado a la ortografía y el buen uso del idioma, le costó el caso al abogado uruguayo Pablo Andrada. El escrito legal presentaba más de 100 errores garrafales, como espresa, desarroyo, ubiera, estubiera, quizo, abaló, extructura y otros. A los representantes de la justicia uruguaya casi les sangran los ojos cuando leyeron semejante aberración en el idioma español y no dudaron en rechazar la apelación.



<https://www.elpaionline.com/index.php/breves/item/269189-abogado-pierde-juicio-por-horrores-ortograficos>

<https://www.cronica.com.ar/cosa-de-locos/Abogado-perdio-un-juicio-por-faltas-garrafales-de-ortografia-20171002-0045.html>





Primera plana de El Nacional el día 16-03-2009, con craso error ortográfico

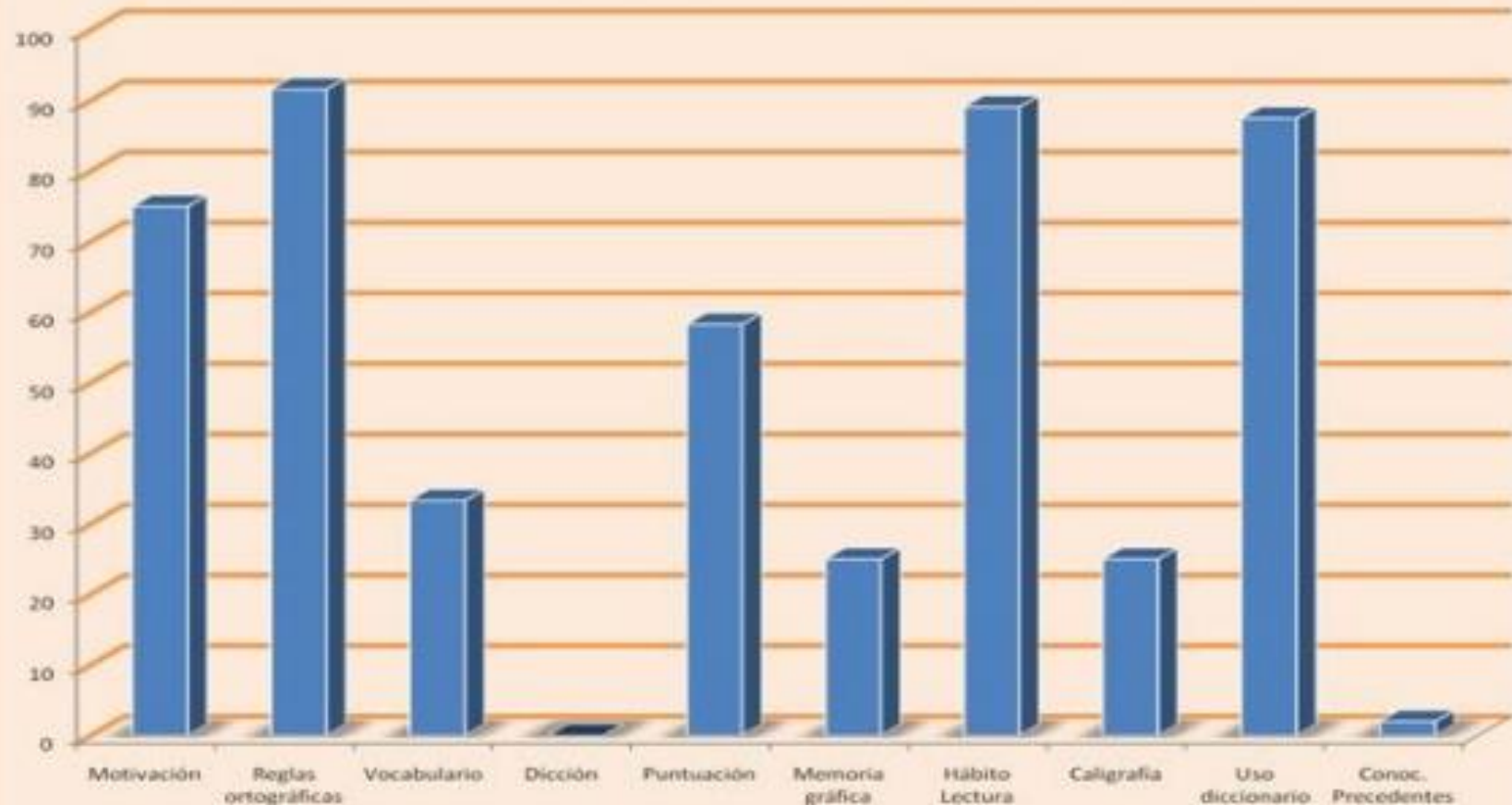


Pésima Imagen y  
Cero confiabilidad

Lea más!!!!

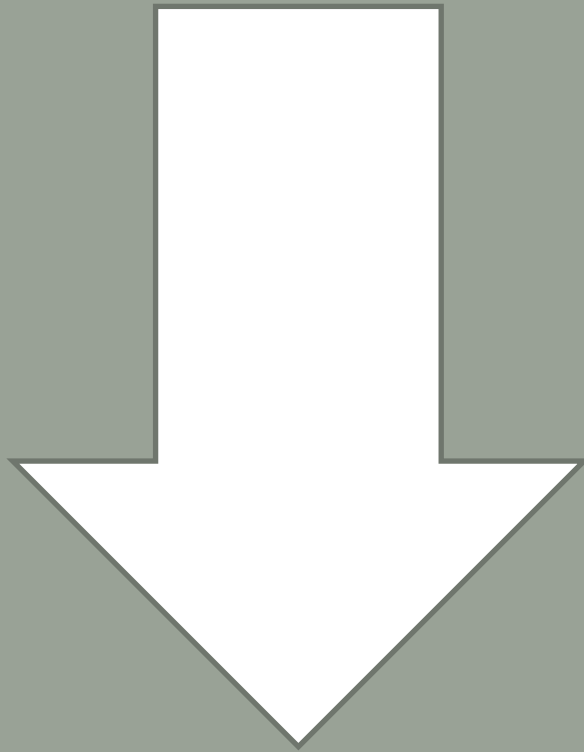


**Causas de las dificultades ortográficas (encuesta a estudiantes)**



Se realizó un estudio observacional, descriptivo, en el período de septiembre de 2009 a marzo del 2010, con estudiantes de primer año de todos los perfiles de la carrera Licenciatura en Tecnología de la Salud. Se trabajó con una muestra de 120 estudiantes. **RESULTADOS** En la encuesta aplicada, los alumnos consideraron que las tres primeras causas que más afectaban sus conocimientos ortográficos eran: poco dominio de las reglas ortográficas, poco hábito de lectura, poca utilización del diccionario. (Gráfico 1).

Repasemos un poco  
algunas reglas!!!!





# El uso de la mayúscula.

# Uso de mayúsculas

- 
- 1** Al principio de un escrito.  
Érase una vez...
  - 2** Títulos de dignidades, autoridades o atributos divinos  
Secretario, Santo
  - 3** Después de punto y seguido, punto y aparte.  
...se hizo de día. La gente entró...
  - 4** Nombres de Instituciones  
Secretaría de Educación Pública
  - 5** Nombres de personas y lugares geográficos  
Carlos, María, México, El Sol, Europa...
  - 6** Nombres de ciencias  
Pedagogía, Psicología...
  - 7** Títulos de obras  
"El Caballero de la Armadura Oxidada"
  - 8** Después de los signos de interrogación y admiración.  
¿Cómo te llamas? Yo me llamo...
  - 9** Nombres dados a animales y sobrenombres designadas personas.  
"Firulais", Juan Carlos El Salvador
  - 10** Números romanos  
I, V, X, L, C, D, M

**Las profesiones se escriben siempre con minúsculas: «Ana es cardióloga»; «Consúltelo con su abogado».**





# ¿SABÍAS QUÉ?

.....  
**La abreviatura de usted y ustedes va siempre con mayúscula inicial para que no se confunda con la abreviatura de unidad y unidades.**



.....  
**Usted: Ud.  
Ustedes: Uds.  
Unidad: ud.  
Unidades: uds.**

## Las mayúsculas

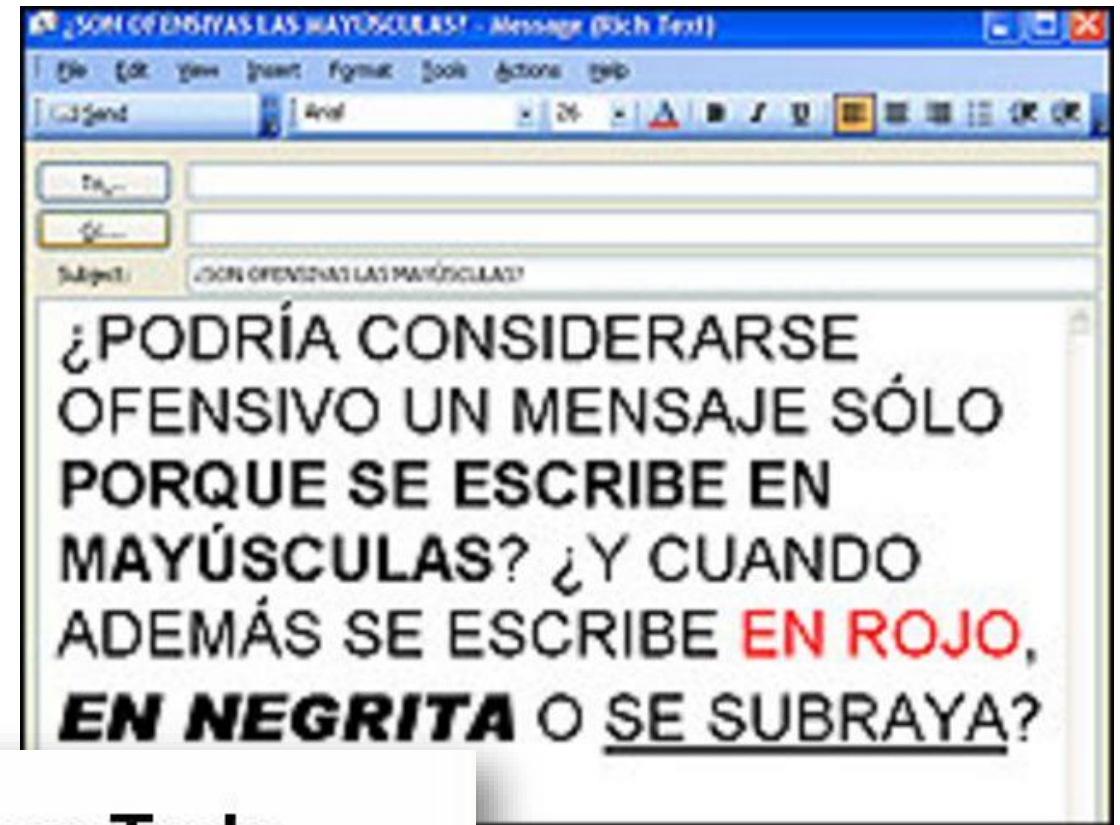
se acentúan de acuerdo con las mismas reglas que las minúsculas.  
**N**o hay excusa para no hacerlo.



No escribas con mayúscula solo por ser simplista y no colocar los acentos.

¡Atención!

Las mayúsculas sí llevan tilde.



No escribas Todo  
en mayúsculas.  
Escribir con MAYÚSCULA  
SOSTENIDA es considerado  
como un grito.

Según los códigos de  
la Netiqueta.  
(ya lo veremos más  
adelante)



# Abreviaciones, siglas y acrónimos más comunes

## Sigla

- Palabra formada por el conjunto de letras iniciales de una expresión compleja. ONU: Organización de las Naciones Unidas.

## Acrónimo

- Vocablo formado por una unión de elementos de dos o más palabras, constituido por el principio de la primera y el final de la última. UNASUR: Unión de Naciones Suramericanas.

## Abreviatura

- Tipo de abreviación que consiste en la representación gráfica de una palabra mediante supresión de letras finales o centrales, y se suele cerrar con punto. Ing.: Ingeniero.

Siglas	
ONU	Org. Naciones Unidas
OMS	Org. Mundial Salud
FIFA	Federación Internacional de Fútbol Americana
RAE	Real Academia Española
DNI	Documento Nacional de Identidad
CD	Compact Disc (disco compacto)
FM	Frecuencia Modulada
DVD	Digital Video Disk (disco de video digital)
WIFI	Wireless Fidelity
LED	Light Emmiting Diode
GPS	Global Positioning System

Siglas más  
comunes





## Acrónim os

Internet	Red internacional
Interpol	Policía internacional
Pyme	Pequeña y mediana Empresa
Mercosu r	Mercado común del sur
Radar	Detección y localización de radio

Acrónimos  
más  
comunes



Unir con flechas relacionando cada sigla o acrónimo con lo que se abrevia.

<b>ONCE</b>
ADN
FP
AMPA
DIEGEP

<b>Dirección General de Tráfico</b>
Asociación de Madres y Padres de Alumnos
Ácido desoxirribonucleico
Formación Profesional
Dirección de Educación de Gestión Privada

Abreviaturas	
Atte.	Atentamente
Dr.	Doctor
Dra.	Doctora
Mtro.	Maestro
Ing.	Ingeniero
Lic.	Licenciado
Sr.	Señor
Sra.	Señora
Srta.	Señorita
Ud.	Usted
Uds.	Ustedes

# Abreviaturas más comunes





# Abreviaturas oficiales

**alc.** Alcalde  
**afmo.** Afectísimo  
**atto.** Atento  
**atte.** Atentamente

**B.O.** Boletín Oficial  
**BOE** Boletín Oficial del Estado  
**c/ C/** Calle

**ed.** Edición. Editorial  
**ej.** Ejemplo  
**Excmo.** Excelentísimo  
**f.o./ F.C.** Ferrocarril

**íd.** Ídem  
**índ.** Índice

**ltdo.** Limitado

**máx.** Máximo  
**mun.** Municipal

**n.** Nombre  
**núm.** Número  
**O.M.** Orden Ministerial  
**ortogr.** Ortografía

**P.D.** Postdata  
**p/ pág.** Página  
**pdo.** Pasado  
**p. ej.** Por ejemplo  
**p.j.** Partido Judicial  
**prov.** Provincia

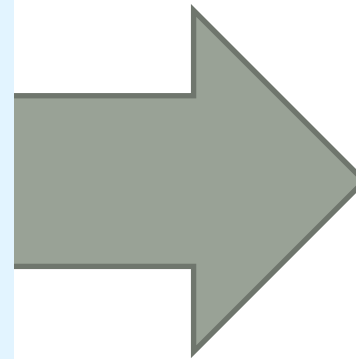
**pza.** Plaza  
**pxmo.** Próximo

**R.D.** Real Decreto.  
**R.O.** Real Orden  
**rte.** Remite

**s/n./ s/núm.** Sin número

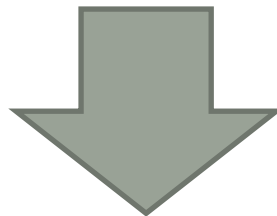
**tel./ teléf./ tfno.** Teléfono

**ú.** úsase  
**Ud. /Vd.** Usted



Algunos irán con  
mayúscula y otras  
en minúscula.  
Todo depende de  
la regla anterior de  
usos de  
Mayúsculas y  
Minúsculas.

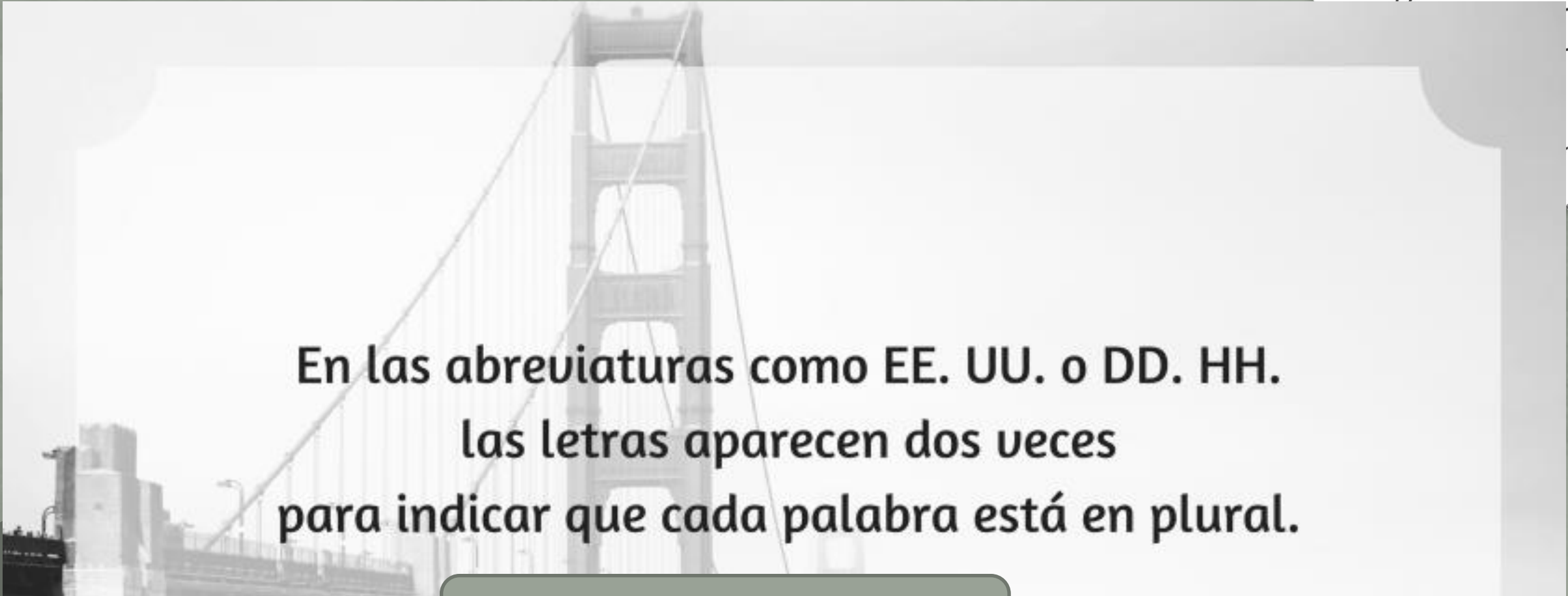
admón.	Administración	Edo.	Estado	tel.	Teléfono
Arq.	Arquitecto	Gte.	Gerente	Ud.	Usted
art.	Artículo	Gral.	General	Vo. Bo.	Visto Bueno
Av.	Avenida	Ing.	Ingeniero	etc.	Etcétera
cap.	Capítulo	Lic.	Licenciado	S. A.	Sociedad Anónima
Cd.	Ciudad	Nal.	Nacional	a. m.	Antes meridiano
C.	Ciudadano	Núm.	Número	p. m.	Pasado meridiano
Cía.	Compañía	Of.	Oficina	p. ej.	Por ejemplo
depto.	Departamento	P. D.	Posdata	págs. o pp.	Páginas
Dip.	Diputado	Profr.	Profesor	m.n.	Moneda Nacional
Dn.	Don	Profra.	Profesora	dls.	Dólares
Dña.	Doña	Srita.	Señorita	mpio.	Municipio
Dr.	Doctor	Sría.	Secretaría		
Dra.	Doctora	s. s.	Seguro Servidor		



Aquí podrás encontrar algunos  
tips sobre abreviaturas

<https://www.pequeocio.com/abreviaturas-espanol/>



A faded, grayscale image of the Golden Gate Bridge serves as the background for the text. The bridge's towers and suspension cables are visible, creating a sense of depth and structure.

**En las abreviaturas como EE. UU. o DD. HH.  
las letras aparecen dos veces  
para indicar que cada palabra está en plural.**

**RRPP – FFAA – RRHH - EEUU**

**a + el = al**

Vamos al cine. ✓

Vamos al río. ✓

Vamos a el cine. ✗

Vamos a el río. ✗

### **¿Excepciones?**

Cuando «el» hace parte, por ejemplo,  
de un nombre propio:

Vamos a «El Salvador». ✓



Escribamos



# Acentuación

	<b>Sobresdrújulas</b>	<b>Esdrújulas</b>	<b>Graves</b>	<b>Agudas</b>
Sílaba tónica	Anterior a la antepenúltima	La antepenúltima	La penúltima	La última
Llevan tilde	Siempre	Siempre	Cuando NO terminan en “n”, “s” o vocal.	Cuando terminan en “n”, “s” o vocal.
Ejemplos	Có-me-te-la Es-tú-dia-te-lo Cué-ta-se-los	Mé-di-co Pá-ja-ro Sá-ba-do	Ár-bol Cá-liz Cés-ped	Me-nú Co-ra-zón Com-pás

# ¿CÓMO DISTINGUIR SI UNA PALABRA ES AGUDA, GRAVE, ESDRÚJULA O SOBREESDRÚJULA?

ejercit**ó**

## AGUDA

Porque su sílaba tónica es la **última**

Juan ya se **ejercitó** ayer

ejerc**ito**

## GRAVE

Porque su sílaba tónica es la **penúltima**

Yo siempre me **ejercito**

ejér**cito**

## ESDRÚJULA

Porque su sílaba tónica es la **antepenúltima**

Entraré al **ejército**

ejerc**ítaselo**

## SOBREESDRÚJULA

Porque su sílaba tónica es la **anteantepenúltima**

**Ejercítaselo** para que mejore



# Tipos de acentos

## Diacrítico:

Se expresa con una tilde y su función es diferenciar el uso de palabras que se escriben igual (palabras homófonas),

**ejemplo:** té - te, si - sí.



docentesaldia.com



## Prosódico:

Se pronuncia pero no se escribe,

**ejemplo:** salud,  
casa.



## Ortográfico:

Se pronuncia y se escribe, también se le denomina tilde (´),

**ejemplo:** lápiz,  
canción.



# Monosílabos

## Sin tilde/con tilde

EL

ARTÍCULO

*El niño es rubio.*

TU

POSESIVO

*Tu coche es verde.*

MI

POSESIVO

*Mi coche es verde.*

TE

PRONOMBRE PERSONAL

*Te dije la verdad.*

ÉL

PRONOMBRE PERSONAL

*Él es tímido.*

TÚ

PRONOMBRE PERSONAL

*Tú siempre dices la verdad.*

MÍ

PRONOMBRE PERSONAL

*Para mí son las fresas.*

TÉ

SUSTANTIVO

*Tomamos el té de las cinco.*

MAS

CONJUNCIÓN ADVERSATIVA

TRUCO: se puede sustituir por  
*pero*

*Quiso decir la verdad, mas le  
fue imposible.*

*Quiso decir la verdad, pero le  
fue imposible.*

SI

CONJUNCIÓN CONDICIONAL

*Si bebes, no conduzcas.*

SUSTANTIVO; NOTA MUSICAL

*He aprendido el si bemol.*

MÁS

ADVERBIO DE CANTIDAD

*Cantamos más alto.*  
*Dos más dos son cuatro, de  
toda la vida de Dios.*

SÍ

ADVERBIO DE AFIRMACIÓN

*Sí, sí quiero.*

**DE**

PREPOSICIÓN

*La casa de mis padres.*

**SE**

PRONOMBRE PERSONAL

*Se lo dije, pero no hizo caso.*

**AUN**

EQUIVALE A TAMBIÉN

*Aun corriendo, no cojo el tren.*

AUN CUANDO

*Aun cuando corras, no coges el tren*

**DÉ**

PRETÉRITO PERFECTO

SIMPLE DEL VERBO DAR

*Sea educado, dé las gracias.*

**SÉ**

PRETÉRITO PERFECTO

SIMPLE DEL VERBO SABER Y

SER

*Yo solo sé que no sé nada.*

*Sé bueno con tu hermano.*

**AÚN**

EQUIVALE A TODAVÍA

*Aún le queda vida por delante.*

FORMA UNA COMPARACIÓN

*Tengo que estudiar, aún más.*



# Para lograr tener buena acentuación...

Durante 20 días ponte como meta el de acentuar todas las palabras que escribas.

De esta forma crearás el hábito. ¡A trabajar!

09:07

32%



Ella me escribió: tu eres genial.  
Yo le respondí: No. Tú eres genial.

Ahora ella cree que me gusta  
y yo sólo estaba corrigiendo  
su ortografía.

Breve y discreta lección de ortografía

AYER A LAS 19:28

725

82 comentarios

Me gusta Comentar Otorgar



**“Soy la única palabra  
con todas las vocales”**



**Murciélago**

...



**Perturbación**

**Enunciado**

**Educación**

**Meticulosa**

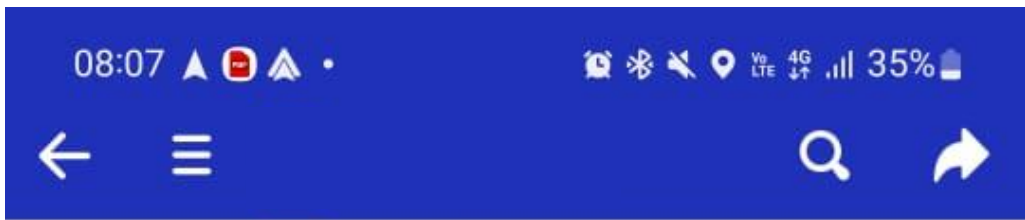
**Euforia**

**Ayuntamiento**

**Abuelito**

© LA INTELIGENCIA ES EL NUEVO SEXY

© DREAMWORKS ANIMATION



[Redacted] **Diaz**



5 h · 🌐

Quiero agradecer al grupo por asertal mi solicitud.

Es de mi interes conocer lo basico de las reglas ortograficas, con el objetivo de mi auto preparacion personal en la materia Saludos.

Decearia el grupo reconsidere de nuevo mi solicitud y me ayude a rectificar mis errores



4

1 comentario



Me gusta



Enviar



Otorgar



4 >



Más recientes ▾



**Minerva**

Administrador



\*«Quiero agradecer al grupo por aceptar mi solicitud. Es de mi interés conocer lo básico de las reglas ortográficas, con el objetivo de mi auto preparación personal en la materia, saludos. Desearía...».



**Es un gusto  
darte la  
bienvenida al  
grupo.**

**Ortografía**  
GRUPO LINGÜÍSTICO  
Un grupo para aprender, enseñar y recordar las reglas ortográficas de nuestra idioma.

5 h

Me gusta

Otorgar

2



# Corregir la siguiente publicación:

Hola Luís. Tal y cómo me pedistes, hoy he imprimido las páginas restantes del informe. Solamente me queda hacer la portada para dar por concluído el memorándun.

 310

288 comentarios



Me gusta



Comentar



Enviar



¡Hola Luis! Tal y como me pediste, hoy he impreso las páginas restantes del informe. Solamente me queda hacer la portada para dar por concluido el memorándum..